



Treuhand

Die Kernkompetenzen Steuerberatung, Wirtschaftsprüfung und Unternehmensberatung – geleitet von ausgewiesenen Fachpersonen – stehen heute für eine breite Palette an Dienstleistungen. Kleine, mittlere und grosse Unternehmen, Unternehmensgruppen und Holdinggesellschaften, aber auch Privatpersonen finden bei der ANBA Treuhand AG die fachliche Kompetenz und den regionalen Bezug, um sich steuertechnisch, finanziell oder unternehmerisch optimal zu positionieren

**Zur Verstärkung unseres Team's suchen wir nach Vereinbarung eine/n**

**Sachbearbeiter/in Treuhand (80 % - 100 %) sowie eine/n**

**Sachbearbeiter/in Treuhand (50 % - 60 %)**

**Ihre Aufgaben:**

Es erwartet Sie ein sehr vielseitiges Aufgabengebiet in einem dynamischen Umfeld. Sie führen selbständig die unterschiedlichsten Buchhaltungen von KMU und Firmengruppen in Zusammenarbeit mit dem/der Mandatsleiter/in (teilweise auch vor Ort beim Kunden). Weiter sind Sie für die Vorbereitung von provisorischen Jahresrechnungen, das Führen von Lohnbuchhaltungen, die Erstellung von Sozialversicherungs- und Mehrwertsteuerabrechnungen sowie für die Ausfertigung von Steuererklärungen für natürliche und juristische Personen zuständig.

**Ihr Profil:**

- Abgeschlossene kaufmännische Grundausbildung mit Weiterbildung als Treuhandsachbearbeiter/in oder in Ausbildung zum Treuhänder/in mit Fachausweis
- Berufserfahrung in der Treuhandbranche
- Vernetztes Denken, exakte Arbeitsweise
- Stilsichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, Französischkenntnisse erwünscht
- Engagierte, teamfähige, kommunikative, belastbare und offene Persönlichkeit

**Unser Angebot:**

- Flexible Arbeitszeiten
- Interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem lebhaften Umfeld
- Mitarbeit in einem aufgestellten Team
- Moderne neue Infrastruktur
- Ständige Weiterbildung in allen Fachbereichen

Für weitere Informationen kontaktieren Sie bitte Frau Damaris Wenger,

Partner / Mitglied der Geschäftsleitung Telefon 032 366 00 44

Wenn Sie sich angesprochen fühlen, senden Sie uns bitte Ihre Bewerbungsunterlagen mit

Foto per Email an: [dwenger@anba-sutz.ch](mailto:dwenger@anba-sutz.ch)